Umowa nr ..........

Zawarta w Krakowie w dniu .................................pomiędzy Rodzicem/Opiekunem prawnym:

Imię i nazwisko: ......................................................................

Adres zamieszkania: ..................................................................................................................

PESEL: .........................................................................

zwanym/zwaną dalej „Rodzicem/Opiekunem prawnym”

a

Renatą Moczko, działającą w imieniu własnym i prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Renata Moczko EKOFERM, z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy 31-978) ul. Tadeusza Śliwiaka 53 NIP: 6782558669, REGON: 852737672, będącą podmiotem prowadzącym, dla Żłobka „Mali Przyrodnicy” znajdujacego się w Krakowie, Al. Pokoju 83, 31-564 Kraków, zwanym dalej „Żłobkiem”

razem dalej zwanymi „Stronami”

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

**1**. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych w Żłobku na rzecz:

Imię i nazwisko: .............................................................

PESEL: ......................................................

**2**. Umowa zostaje zawarta na czas określony od ................................do ........................................

**3.** Dziecko w żłobku będzie przebywało w wymiarze do .................. godzin dziennie.

**§ 2**

**Obowiązki Żłobka**

**1**. Żłobek zobowiązuje się do:

1. Realizacji celów i zadań zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
2. Zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w Żłobku
3. Realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnej w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych

**2**. Żłobek umożliwia dziecku:

1) opiekę w godzinach 7:00 – 17.30 obejmującą:

1. gimnastykę ogólnorozwojową
2. zajęcia rytmiczne
3. bajkoterapię
4. gimnastykę buzi i języka
5. muzykoterapię
6. zajecia plastyczne, plastyczno – sensoryczne
7. ćwiczenia logopedyczne
8. zajęcia z języka angielskiego
9. codzienną informację /raport na temat postepów dziecka, jego całodziennej aktywności
10. spotkania tematyczne dzieci z zaproszonymi gośćmi
11. zajęcia tematyczne

**3**. Żłobek zapewnia 4 posiłki dziennie:

1. I śniadanie
2. II śniadanie
3. Obiad (dwudaniowy)
4. Podwieczorek

**4**. Żłobek zapewnia zatrudnienie kadry posiadającej odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje do pracy z dziećmi do lat 3

**5**. Żłobek zobowiązuje się do informowania Rodzica o wszelkich zmianach organizacyjnych oraz do umieszczania na stronie *maliprzyrodnicy.pl* informacji związanych z organizacją i realizacją zajęć.

**6**. Żłobek zobowiązuje się do utrzymywania w czystości całej placówki, dezynfekowania blatów i nocniczków oraz systematycznego przekazywania Rodzicom pościeli dziecka do prania.

**7**. Żłobek oświadcza, że wyposażenie placówki spełnia standarty bezpieczeństwa i higieny oraz że posiada niezbędne zezwolenia i atesty.

**8**. Zasady oraz zakres świadczonych usług określa statut Żłobka.

**§3**

**Obowiązki Rodzica/Opiekuna prawnego**

Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się do:

**1**. Przestrzegania statutu Żłobka

**2**. Zapewnienia punktualnego i regularnego pobytu dziecka w Żłobku. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się powiadomić pracownika Żłobka o każdej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem minimum jednodniowym, a w przypadku choroby dziecka w dniu nieobecności do godziny 8.30.

**3**. Zapewnienia uczestnictwa dziecka w zajęciach edukacyjnych i pozostałych formach opiekuńczo-wychowawaczych zaproponowanych przez Żłobek.

**4**. Przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka w ustalonych godzinach pracy placówki tzn. nie wcześniej niż o godzinie 7:00 i nie później niż o godzinie 17:30.

**5**. Wnoszenia opłat wskazanych w **§6** umowy.

**6**. Odbierania bez zbędnej zwłoki ze Żłobka dziecka w przypadku zgłoszenia choroby dziecka.

**§4**

**Odbiór dziecka**

Odbiór dzicka jest możliwy tylko przez Rodzica lub Opiekuna prawnego. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez osoby upoważnione do tego w formie pisemnej, przez Rodziców lub Opiekunów prawnych.

**§5**

**Bezpieczeństwo dziecka**

**1**. Rodzic lub Opiekun prawny ma obowiązek poinformować Żłobek o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci. W szczegolności Rodzic lub Opiekun prawny ma obowiązek poinformować w formie pisemnej o wszelikich problemach zdrowotnych dziecka, w tym stwierdzonych alergiach i zaleceniach dietetycznych oraz o rozwoju psychofizycznym dziecka.

**2**. W razie wypadku lub nagłej choroby dziecka zostanie mu udzielona pierwsza pomoc. Żlobek niezwłocznie poinformuje o wypadku lub wszelkich problemach zdrowotnych dziecka Rodzicow lub Opiekunów prawnych na numer telefonu wskazany w formularzu zgłoszniowym jako numer kontaktowy. Żłobek nie odpowiada za brak możliwości kontaktu z Rodzicami lub Opiekunami prawnymi.

**3**. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za skutki zatajenia istotnych infomacji dotyczących rozwoju i zdrowia dziecka oraz ujemne nastepstwa zatajenia takich informacji przez Rodziców lub Opiekunów prawnych, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia dziecka lub stanu zdrowia i życia innych dzieci podczas pobytu w Żłobku. Zatajenie przez Rodzica lub Opiekuna prawnego powyższych informacji wyłącza winę Żłobka w nadzorze nad dzieckiem i nie może być uznane za brak dochowania należytej staranności w wykonaiu usługi.

**§6**

**Opłaty**

**1**. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Żłobka nastepujących opłat:

**a**) czesne - w wysokości **1200,00** zł (opieka nad dzieckiem do 10 godzin dziennie) lub **850,00zł** (opieka nad dzieckiem do 5 godzin dziennie) płatne z góry w cyklu miesięcznym do 5-tego dnia każdego miesiąca. Kwota ma charakter ryczałtowy i nie jest uzależniona od liczby dni pobytu dziecka w Żłobku. W pierwszym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy, jeżeli rozpoczęcie korzystania ze Żlobka nastapiło po 5-tym dniu danego miesiąca, kwota czesnego ulega propopcjonalnemu obniżeniu. W przypadku opieki nad rodzeństwem przysługuje rabat w wysokości **10%** dla drugiego dziecka.

**b**) wynikających z uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, w których dziecko wzięło udział za zgodą Rodzica/Opiekuna prawnego.

**c**) dodatkowej w wysokości **25** zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka po godzinie 17:30

**d)** bezzwrotna opłata w wysokości 400zł płatna przy składaniu umowy pobytu dziecka w żłobku, w każdym kolejnym roku pobytu dziecka w żłobku opłata wynosi 200zł i jest wnoszona na poczatku roku edukacyjnego tj. 1 września .

**e**) wszelkie opłaty dokonywane są na rachunek bankowy prowadzony przez **ING Bank Śląski o numerze: 74 1050 1445 1000 0097 3044 7498**

**f**) Żłobek zastrzega sobie możliwość zmiany powyższych kwot o czym powiadomi Rodzica/Opiekuna prawnego z min. 30 dniowym wyprzedzeniem.

**2**. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się do wnoszenia opłat dotyczących wyżywienia dziecka w wysokości **12.70** zł/dzień pobytu dziecka. W przypadku niebecności dziecka zgłoszonej do godziny 18.00 dnia poprzedniego nie jest naliczana opłata za wyżywienie. Jeżeli niebecność dziecka zostanie zgłoszona do 8.30 dnia kiedy dziecko jest nieobecne, opłata naliczana jest tylko i wyłącznie za śniadanie.

**3**. Opłata miesięczna za wyżywienie będzie obliczana wg zasady – dzienna stawka za wyżywienie razy liczba dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu. Opłata jest obliczna z końcem kalendarzowego miesiąca, a Rodzic/Opiekun prawny jest zobowiązany do jej wniesienia w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po przedstawieniu ww. informacji. Dokonując przelewu należy w jego tytule podać imię i nazwisko dzicka oraz miesiąc jakiego dotyczy opłata.

**4**. Miasto Kraków udziela dotacji w wysokości 1,70 zł za każdą godzinę pobytu dziecka objętego opieką Żłobka i mieszkającego na terenie miasta Krakowa.

**5**. W ramach resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”, Wojewoda Małopolski udziela dotacji w wysokości 135 zł miesięcznie na dziecko objęte opieką w Żłobku.

**§7**

**Rozwiązanie umowy**

**1**. Umowa może zostać rozwiązana przez Rodzica/Opiekuna prawnego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia bez podania przyczyn.

**2**. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy należy przekazać drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wypowiedzenia.

**3**. Rozwiąznie umowy w powyższym trybie wywołuje skutek na ostani dzień miesiąca kalendarzowego nastepującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.

**4**. W przypadku wystąpienia po stronie Rodzica/Opiekuna prawnego zaległości we wnoszeniu opłat wynoszącej 7 dni, Żłobek wzywa Rodzica/Opiekuna prawnego w formie pisemnej do uregulowania płatności w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu Żłobek może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

**1**. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje sie przepisy statutu oraz regulaminu organizacyjnego Żłobka, kodeksu cywilnego oraz przepisy powszechnie obowiązaujących aktów prawnych.

**2**. W przypadku jakiegokolwiek sporu strony zobowiązują się podjąć wszelkie starania celem ugodowego rozwiązania dzielących je kwestii, a w przypadku niemożliwości dojścia do porozumienia sprawy sporne będą rozwiązywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Żłobka.

**3**. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących ezgzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Rodzic/Opiekun prawny Żłobek Mali Przyrodnicy